



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์มีไยยา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศ กระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อ จัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยยา พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อความถูกต้อง เพื่อประโยชน์ของประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้มีการนำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร โดยกลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยยา ดังกล่าว สำหรับบุคลากรสาธารณสุขและหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับเวชภัณฑ์มีไยยา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ด้วยความเที่ยงตรงโปร่งใส และยึดมั่นตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและ การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยยา พ.ศ.๒๕๕๗ โดยเคร่งครัด

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคน และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเวชภัณฑ์มีไยยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาดูงานหรือปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไยยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากรการบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไยยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

(๑.๑.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๑.๑.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

/(๑.๓) รับบริการ...

- (๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ
- (๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีขาย
ใดๆต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
- (๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทาง
วิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง
- (๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับช่องทางผลประโยชน์กับบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่
มีขายนั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยา
และเวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ
- (๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทาง
วิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้
- (๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงานและ
ไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีขายใดๆ ทั้งสิ้น
- (๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง
จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตาม
หลักเกณฑ์วิธีที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้
- (๕.๒.๑) การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารงานสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง (ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)
- (๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จะ
กำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ช่างต้องให้มีความเหมาะสม
- (๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความ
เหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น
- (๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร
ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุมหรือการ
บรรยายทางวิชาการ
- (๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือ
บรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
บ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการ
ค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้ป้องกันไม่ให้มี
โฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้
- (๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูล
วิชาการจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายให้กับหน่วยงานผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว
ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑ เป้าหมาย

- ๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการ รับ-การส่งจ่าย ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่
มีขาย

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จะรับส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอรหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมป้องกันและควบคุมโรค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ ส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(รพสต.) ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วงจังหวัดสกลนคร เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้จัดสถานที่เข้าพบภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไป และกำหนดช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มี ใช้ยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร อย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง

๕.๒ เป้าหมาย

๕.๑.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือ กีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยมุ่งเน้นเพื่อได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกัน จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

(๒) การจัดซื้อหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตาม นโยบายของคณะกรรมการพิจารณาการซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง ทั้งนี้การ ดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระ ติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ เป็นระยะๆ

(๔) คณะกรรมการพึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษ การ ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา บุคลากรอื่นๆ ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง และโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลในสังกัด ได้ทราบอย่างทั่วถึงกัน

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการ ขาย โดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ให้พ้นจากเป็นผู้เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

๗. ระบบการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร กลุ่มบริหารงานทั่วไป
กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยมีการตรวจสอบโดยสาธารณสุข
อำเภอบ้านม่วง ทุกเดือน

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงานผล ทุกสิ้นปีงบประมาณราชการ
ต่อสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางภาวิดา อุดมฉวี)
สาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง